

Филиал бюджетного образовательного учреждения Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
Нововаршавское городское поселение

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

Курс 2 группа № 22ф учебный год 2019 / 2020

Место прохождения производственной практики:

КОУ ОО «Нововаршавская школо-интернат»
(наименование организации / предприятия)

Период практики: с «20» июня 2020г.

по «27» июня 2020г.

Специальность 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка)

Профессиональный модуль ПМ 01. «ПРЕПОДАВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ»

Студент ФБПОУ ОО «ОКОТСИТ», НГП

Фамилия

Александров

Имя

Виктор

Отчество

Викторович

Руководитель практики от ФБПОУ ОО «ОКОТСИТ», НГП

Тарасов Алексей Викторович

Итоговая оценка

удовлетворительно

Подпись руководителя практики ФБПОУ ОО «ОКОТСИТ», НГП

Тарасов А.В.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

- 1 Дневник-отчет является документом, подтверждающим прохождение студентом практики в организации (на предприятии) и освоения им профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой.
- 2 Порядок заполнения дневника-отчета:
 - 2.1 Оформить путевку на практику.
 - 2.2 Заполнить задание на практику.
 - 2.3 В разделе «Поощрение и взыскание» записываются поощрения и взыскания, полученные практикантом за время практики.
 - 2.4 В разделе «Характеристика руководителя практики на студента» руководитель практики от организации дает характеристику на студента по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.
 - 2.5 В разделе «Аттестационный лист» руководители практики от организации и от образовательной организации заполняют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций.
 - 2.6 В разделе «Анкета для студента» необходимо практиканту ответить на предложенные вопросы.
 - 2.7 В разделе «Анкета для работодателя» необходимо представителю работодателя ответить на предложенные вопросы.
- 3 Все разделы дневника-отчета должны быть заполнены аккуратно, четким, разборчивым почерком.

Путевка

Филиал Омского колледжа отраслевых технологий строительства и транспорта, Новоаршавского городского поселения, направляет студентов группы № 22ф по профилю специальности ПМ 01. «Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам»

студента Андрея Викторовича Антонова
(фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики
(учебной, по профилю специальности, преддипломной)
от «20» июня 2020г.

В (на) АО «Новоаршавская швейная фабрика»
(наименование организации/предприятия)

Период практики с 20.06. 2020г. по 27.06.2020 г.

Руководитель образовательной организации

Иванова Т.В.

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.



Прибыл на практику

«20» июня 2020г.

Выбыл с места практики

«27» июня 2020г.

Руководитель практики
от организации

А.А. Березово
(подпись) (Ф.И.О.)



ПАМЯТКА

для студентов по охране труда

- 1.1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студенты), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказанию первой помощи пострадавшим.
- 1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктажи.
- 1.3. Каждому студенту необходимо:
 - знать место хранения аптечки первой помощи;
 - уметь оказать первую помощь;
 - уметь правильно действовать при возникновении пожара.
- 1.4. Студенту следует:
 - оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
 - иметь опрятный вид в соответствии с требованиями делового этикета;
 - не принимать пищу на рабочем месте.
- 1.5. Для борьбы с загрязненностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное проветривание помещений.
- 1.6. Студенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.7. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации образовательного учреждения.
- 1.8. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.9. Студенты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

1. ЗАДАНИЕ – ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Наименование темы	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов	Дата
Тема 1.1 Ознакомление с материально-техническим оснащением базы проведения практики.	С помощью официального сайта образовательной организации получение информации о базе производственной практики. Ознакомление с оснащением школы. Классы, количество учеников, спортивный зал.	6	20.06
Тема 1.2 Анализ материально-технического оснащения для проведения занятий по основным видам спорта.	Анализ материально-технической базы образовательного учреждения в области физической культуры по разделам: (Гимнастика, лыжная подготовка, легкая атлетика, спортивные игры). Заполнение таблицы имеющегося инвентаря и оборудования на базы образовательного учреждения. Характеристики спортивного зала, стадиона или спортивной площадки.	6	22.06
Тема 1.3 Ознакомление с основными направлениями учебно-тренировочных занятий проводимых на базе школы.	С помощью официального сайта образовательной организации ознакомление с содержанием программы по физической культуре в младших и средних классах. Ознакомление с основными документами планирования, контроля и диагностики учеников в рамках физического воспитания в школе. Расписания учебных занятий на период практики. Виды у формы проведения внеклассных занятий по физической культуре.	6	23.06
Тема 1.4 Изучение учебно-планирующей документации.	Анализ программы по физической культуре в младших и средних классах. Формы составления планов-конспектов урока. Изучение календарно-тематических планов на 4 четверть. Правила заполнения классных журналов, журналов тренировочных занятий.	6	24.06
Тема 1.5 Обзор методической литературой, отбор и проектирование средств и методов обучения с учетом цели и задач учебно-тренировочного занятия.	Изучение научно методической литературы по теме вышурованного преподавателем – наставником в соответствии с учебным планом образовательной организации. Защита плана конспекта учебного занятия.	6	25.06
Тема 1.6 Оформление результатов практики. Зачет	Заполнение дневника производственной практики. Анализ уроков представленных преподавателем – наставником. Оформление таблицы имеющегося инвентаря и оборудования на базы образовательного учреждения в рамках физической культуры. Контроль освоения профессиональных компетенций.	6	26.06
Всего часов		36	

Руководитель практики
от ФБПОУ ОО «ОКОТСиГ», НГП

Тарасов

А.В. Тарасов

(подпись)

(Ф.И.О.)

Подпись студента

Иванов

Руководитель практики
от организации

Иванов

А.В. Тарасов
(Ф.И.О.)

2. ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ НА СТУДЕНТА ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Высшим качеством
является прохождение
профессиональной практики
за рубежом с целью
как повысить компетенции
и знания в области
работы

Руководитель практики
от организации

Мерзляк Т.П. Бородавко
(Ф.И.О.)



3. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

№ п/п	Дата	Вид поощрения или взыскания	Подпись ответственного лица

Руководитель практики
от организации

Мерзляк Т.П. Бородавко
(Ф.И.О.)



4. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент Мерзляк Т.П. Бородавко
(фамилия, имя, отчество)

Вид практики «Преподование физической культуры по основным общеобразовательным программам»

Период прохождения с « 20 » июня 2020 г. по « 27 » июня 2020 г.
Дата зачета « 27 » июня 2020 г.

Код	Наименование результата обучения	освоен/ не освоен
ПК 1.4	Анализировать учебные занятия.	осв.
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.	осв.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	осв.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	осв.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	осв.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	осв.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	осв.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	осв.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	осв.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	осв.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	осв.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	осв.

Приложения (фото, видео, презентации и т.д.) фото

Отметка о результате аттестации

Загено

Руководитель практики
от образовательной организации

Бул Тарасов А.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

Мерзляк Т.П. Бородавко
(подпись) (Ф.И.О.)

5. АНКЕТА ДЛЯ СТУДЕНТА

Ф.И.О. студента Анастасия Ритовна
Рискован

Группа 22Ф

Вид практики: «Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам»

1. Укажите достоинства и недостатки по вопросам организации практики в организации (предприятии)
Много хороших моментов
на уровне уже прошедших практик

2. Ваш отзыв о положительных и отрицательных впечатлениях при сотрудничестве с организацией (предприятием)
команда активна, помогла в
вопросах

3. Что, по вашему мнению, необходимо приобрести образовательной организации (материалы, инструменты, приспособления, оборудования) для реализации образовательного процесса
мне хорошо

4. Хотели ли вы в дальнейшем работать в данной организации (предприятии)
да

5. Ваши отзывы, замечания, предложения
мне нравится

6. АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Название организации (предприятия)

ООО "Новоархангельская индустриальная"

2. Укажите, какие вопросы следует изучать студентам более подробно, в процессе обучения, для успешной работы в Вашей организации (предприятии)

В процессе обучения
обратить внимание на
улучшение взаимодействия
и повышение

3. Укажите на Ваш взгляд, достоинства и недостатки качества подготовки студента

Студент показал хоро-
шие знания

Представитель работодателя Маргарита М. Р. Бурова
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата «27» июня 2020 г.